



Ce document a pour objectif d'accompagner les établissements scolaires dans les opérations de rentrée concernant le logiciel Pronote sur le serveur établissement (mode non hébergé) ou sur le serveur d'index education (mode hébergé). Il vise à définir la liste des opérations à réaliser, les intervenants et à orienter vers les ressources et tutoriels facilitant ces opérations.



Opérations de rentrée avec Pronote sur le serveur établissement

	Natures de l'opération à réaliser	Applications	Responsables	Aides
1	Mettez à jour l'application Serveur PRONOTE sur le serveur <ul style="list-style-type: none"> Permet de rendre la base de données accessible aux utilisateurs et de paramétrer l'authentification. 		Conseil départemental CRP	
2	Mettez à jour l'application PRONOTE.net sur la Dmz <ul style="list-style-type: none"> Permet de publier sur Internet les Espaces Professeurs, Parents, Élèves, Vie scolaire, ... 		Conseil départemental CRP	
3	Mettez à jour l'application Relais PRONOTE sur la Dmz <ul style="list-style-type: none"> Permet au Client PRONOTE d'accéder au Serveur sans accéder directement à la machine abritant le Serveur. 		Conseil départemental CRP	
4	Créez une base vide depuis le serveur PRONOTE		Conseil départemental CRP	
5	Sauvegardez la base PRONOTE de l'année précédente		Chef d'établissement	
6	Téléchargez et installez le Client PRONOTE de la nouvelle année scolaire.		Chef d'établissement	
7	Générez le fichier contenant les données du logiciel d'emploi du temps EDT à destination de PRONOTE .		Chef d'établissement	
8	Depuis le client PRONOTE, initialisez la base PRONOTE vide à partir des données du logiciel d'emploi du temps EDT .		Chef d'établissement	
9	Exportez les identifiants PRONOTE vers ENT depuis le client PRONOTE		Chef d'établissement	
10	Depuis l' ENT , importez le fichier des identifiants PRONOTE dans l'ENT		Administrateur ENT	
11	Installez en complément si vous le souhaitez le client PRONOTE sur les stations depuis Winappli		Gestionnaire réseau	

(*) Connexion ENT avec compte administrateur requise pour accéder à l'aide

Opérations de rentrée avec Pronote hébergé sur le serveur Index Education

	Natures de l'opération à réaliser	Applications	Responsables	Aides
1	Téléchargez et installez le Client PRONOTE de la nouvelle année scolaire.		Chef d'établissement	
2	Générez le fichier contenant les données du logiciel d'emploi du temps EDT à destination de PRONOTE .		Chef d'établissement	
3	Initialisez la base PRONOTE avec les données d'EDT monoposte <ul style="list-style-type: none"> Cette étape consiste à transférer les données d'EDT vers Pronote. 		Chef d'établissement	
4	Sauvegardez la base PRONOTE de l'année précédente		Chef d'établissement	
5	Activez / Vérifiez l'interconnexion avec l'ENT <ul style="list-style-type: none"> Cette étape consiste à activer l'interconnexion (CAS) du Cient Pronote avec l'ENT depuis la console d'hébergement. 		Chef d'établissement	
6	Exportez les identifiants PRONOTE vers ENT depuis le client PRONOTE . <i>Fichier du type « IdPN_To_Kosmos.xml »</i>		Chef d'établissement	
7	Depuis l' ENT , importez le fichier des identifiants PRONOTE dans l'ENT.		Administrateur ENT	
8	Installez en complément si vous le souhaitez le client PRONOTE sur les stations depuis Winappli		Gestionnaire réseau	

(*) Connexion ENT avec compte administrateur requise pour accéder à l'aide

Source index education :

<https://www.index-education.com/fr/tutoriels-video-pronote-677-113-la-rentree-en-mode-non-heberge-7-8-integrer-pronote-dans-un-ent.php>